

***Załącznik nr 1 do SIWZ***

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**ZADANIE 1**

**„PRZEGLĄD I AKTUALIZACJA  
MAP ZAGROŻENIA POWODZIOWEGO I MAP RYZYKA POWODZIOWEGO”**

***[Fragmenty dotyczące zakresu zadań 1.3.8 – 1.3.13]***

### **ZADANIE 1.3.8. OPRACOWANIE BAZY DANYCH PRZESTRZENNYCH MZP I MRP**

Zakres zadania:

Bazę danych MZP i MRP należy wykonać zgodnie z metodyką opracowania MZP i MRP w II cyklu planistycznym, sporządzoną w ramach zadania 1.3.1.

Baza danych zostanie przygotowana i przekazana w strukturze katalogowej, zgodnej z metodyką opracowania MZP i MRP w II cyklu planistycznym.

Baza danych powinna obejmować wszystkie MZP i MRP, opracowane w I i II cyklu planistycznym (łącznie). Elementem bazy danych będzie również skorowidz (w postaci warstwy przestrzennej) odcinków rzek, dla których MZP i MRP z I cyklu pozostały bez zmian, a gdzie nastąpiły zmiany lub zostały opracowane nowe mapy.

W ramach zadania należy przygotować również metadane zgodnie z metodyką opracowania MZP i MRP w II cyklu planistycznym, sporządzoną zgodnie z wytycznymi zawartymi w zadaniu 1.3.1.

Wyniki zadania będą uwzględniać:

- 1) wyniki zadań 1.3.5 - 1.3.7;
- 2) bazy danych map od strony morza, w tym morskich wód wewnętrznych, przekazanych przez dyrektorów Urzędów Morskich w terminie do 22 czerwca 2019 r. (zgodnie z ustawą Prawo wodne – mapy zagrożenia powodziowego oraz mapy ryzyka powodziowego od strony morza, w tym morskich wód wewnętrznych, stanowią integralny element map zagrożenia powodziowego i map ryzyka powodziowego);
- 3) bazy danych z zadania 2: Opracowanie MZP i MRP dla innych typów powodzi (innych niż rzeczne i od strony morza, w tym morskich wód wewnętrznych), przekazanych przez Wykonawcę zadania 2 w terminie do dnia 31 października 2019 r. (jeśli zostaną opracowane).

Po zakończeniu prac i wewnętrznej kontroli jakości odpowiednio udokumentowanej, Wykonawca prześle wyniki prac do kontroli i odbioru produktów Zamawiającemu (w tym właściwym RZGW oraz Wykonawcy zewnętrznemu, wyłonionemu w ramach zadania 3: Usługi wsparcia merytorycznego przy realizacji projektu).

**Produktami zadania 1.3.8 będą:**

- 1) baza danych MZP i MRP w postaci warstw przestrzennych w formacie shapefile;
- 2) biblioteki stylów i symboli wraz z plikami (lyr) określającymi symbolikę poszczególnych warstw;
- 3) metadane.

Wszystkie powyższe produkty powinny zostać przekazane:

- Zamawiającemu - 4 komplety danych, na oddzielnych nośnikach danych;
- właściwym RZGW - po 1 komplecie danych na nośnikach danych dla każdego RZGW.

### ZADANIE 1.3.9. OPRACOWANIE WERSJI KARTOGRAFICZNYCH MZP I MRP

Zakres zadania:

- 1) Przygotowanie wersji kartograficznych w strukturze katalogowej, zgodnej z metodyką opracowania MZP i MRP w II cyklu planistycznym.
- 2) Wzorcowe wydruki map dla każdego scenariusza (po 4 arkusze – do ustalenia z Zamawiającym – każdego rodzaju map w każdym scenariuszu). Wydruki o wymiarach, wskazanych w rozporządzeniu; z zachowaniem prawidłowej kolorystyki map; na papierze o gramaturze 170 g/m<sup>2</sup>; foliowane.
- 3) Wykonanie narzędzia (rozwiązania technicznego) służącego wsadowemu generowaniu wersji kartograficznych MZP i MRP opracowanych w ramach zadań: 1.3.6.3, 1.3.7.2. Narzędzie musi spełniać poniższe warunki i wymagania:
  - a) Narzędzie ma umożliwiać wygenerowanie na podstawie bazy danych MZP i MRP wersji kartograficznej MZP i MRP zgodnej z metodyką opracowania MZP i MRP w II cyklu planistycznym;
  - b) W przypadku konieczności zastosowania do generowania wersji kartograficznych danych dodatkowych lub danych o zmodyfikowanej formie w stosunku do bazy danych MZP i MRP musi to zostać uzgodnione z Zamawiającym; zmodyfikowane oraz dodatkowe dane służące generowaniu wersji kartograficznej map muszą zostać dostarczone Zamawiającemu wraz z narzędziem;
  - c) Wygenerowana za pomocą narzędzia wersja kartograficzna MZP i MRP danego arkusza w danym scenariuszu powodziowym musi odpowiadać wersji kartograficznej tego samego arkusza i scenariusza powodziowego MZP i MRP wykonanego w wyniku prac realizowanych w zadaniu: 1.3.6.4 lub 1.3.7.2; również w zakresie podkładu topograficznego, siatek kartograficznych, ramek i elementów pozaramkowych, itp.;
  - d) Narzędzie powinno umożliwiać Zamawiającemu:
    - odtworzenie wersji kartograficznych poszczególnych MZP i MRP wykonanych w wyniku prac realizowanych w jednym z zadań: 1.3.6.4, 1.3.7.2,
    - generowanie zaktualizowanych obrazów kartograficznych w oparciu o zmodyfikowaną bazę danych MZP i MRP.

Wersje kartograficzne powinny obejmować wszystkie MZP i MRP, opracowane w I i II cyklu planistycznym (łącznie). Należy sporządzić skorowidz (w postaci warstwy przestrzennej) arkuszy map, dla których MZP i MRP z I cyklu pozostały bez zmian, a gdzie nastąpiły zmiany lub zostały opracowane nowe mapy.

Wyniki zadania będą uwzględniać:

- 1) wyniki zadań 1.3.5 - 1.3.7;
- 2) wersje kartograficzne map od strony morza, w tym morskich wód wewnętrznych, przekazanych przez dyrektorów Urzędów Morskich w terminie do 22 czerwca 2019 r. (zgodnie z ustawą Prawo wodne – mapy zagrożenia powodziowego oraz mapy ryzyka

powodziowego od strony morza, w tym morskich wód wewnętrznych, stanowią integralny element map zagrożenia powodziowego i map ryzyka powodziowego);

- 3) wersje kartograficzne map z zadania 2: Opracowanie MZP i MRP dla innych typów powodzi (innych niż rzeczne i od strony morza, w tym morskich wód wewnętrznych), przekazane przez Wykonawcę zadania 2 do 31 października 2019 r. (jeśli zostaną opracowane).

**Produktami zadania 1.3.9 będą:**

- 1) wersje kartograficzne MZP i MRP wszystkich rodzajów map dla wszystkich typów powodzi w uporządkowanej strukturze – na nośnikach danych (4 dla Zamawiającego i po 1 dla właściwego RZGW); wzorcowe wydruki map dla każdego rodzaju map, scenariusza i typu powodzi (po 4 arkusze każdego rodzaju map w każdym scenariuszu) – w 5 egzemplarzach każdy arkusz;
- 2) narzędzie (rozwiązanie techniczne) służące wsadowemu generowaniu wersji kartograficznych MZP i MRP opracowanych w ramach zadań: 1.3.6.4, 1.3.7.2 wraz z niezbędnymi danymi wejściowymi – na nośniku danych (1 dla Zamawiającego).

**ZADANIE 1.3.10. RAPORT Z WYKONANIA PRZEGLĄDU I AKTUALIZACJI MZP I MRP**

Raport z wykonania przeglądu i aktualizacji map zagrożenia powodziowego i map ryzyka powodziowego będzie uwzględniał wszystkie typy powodzi, dla których zostaną opracowane MZP i MRP w Polsce.

W przypadku map od strony morza, w tym morskich wód wewnętrznych, uwzględnienie to polegać będzie na zawarciu podsumowania raportów sporządzonych przez dyrektorów urzędów morskich, a same raporty będą stanowić załącznik do raportu z wykonania przeglądu i aktualizacji MZP i MRP. W przypadku innych typów powodzi, o ile zostaną wyznaczone, ich uwzględnienie będzie analogiczne jak w przypadku map od strony morza. Przekazanie raportów przez dyrektorów Urzędów Morskich nastąpi w terminie do 22 czerwca 2019 r., natomiast w przypadku innych typów powodzi Wykonawca zadania 2 będzie zobowiązany przekazać raporty do dnia 31 października 2019 r.

Raport z wykonania przeglądu i aktualizacji MZP i MRP będzie obejmował w szczególności elementy takie jak:

- 1) podstawy prawne przeglądu i aktualizacji MZP i MRP;
- 2) podsumowanie metodyki wykonania przeglądu i aktualizacji MZP i MRP;
- 3) dane wykorzystane do MZP i MRP;
- 4) zakres aktualizacji MZP i MRP wraz z uzasadnieniem i wykazem zmian;
- 5) zakres MZP i MRP, które nie wymagały aktualizacji;
- 6) zakres opracowania nowych MZP i MRP;
- 7) zawartość MZP i MRP, w tym: opis scenariuszy powodziowych, znaczące typy powodzi;
- 8) forma opracowania MZP i MRP;

- 9) opis nietechniczny sposobu czytania, zakresu i zawartości map;
- 10) sposób zapewnienia koordynacji z dyrektywą 2000/60/WE (w związku z art. 9 pkt 1. Dyrektywy Powodziowej i art. 119a ust. 1 i 2 ustawy Prawo wodne);
- 11) zakres i sposób prowadzenia działań mających na celu wymianę informacji z krajami sąsiadującymi (UE i poza UE) w zakresie przygotowania MZP i MRP.

Ponadto w raporcie zostaną zawarte zagadnienia, podsumowania i odpowiedzi na pytania zawarte w ocenie KE z wykonania MZP i MRP oraz w formularzach i schematach raportowych w odniesieniu do poszczególnych obszarów dorzeczy oraz typów powodzi.

Zakres raportu zostanie ostatecznie doprecyzowany, w uzgodnieniu z Zamawiającym, na etapie realizacji prac.

**Produktem zadania 1.3.10 będą:**

- 1) raport z wykonania przeglądu i aktualizacji MZP i MRP:
  - w formie elektronicznej – w wersji edytowalnej (pliki docx) oraz do odczytu (pliki pdf)
  - na nośnikach danych (10 sztuk),
  - w postaci wydruku – 4 egzemplarze;
- 2) raport z wykonania przeglądu i aktualizacji MZP i MRP – przetłumaczony na język angielski:
  - w formie elektronicznej – w wersji edytowalnej (pliki docx) oraz do odczytu (pliki pdf) (3 sztuk)
  - w postaci wydruku – 1 egzemplarz.

**Zadanie 1.3.10.1. Analiza zmian zagrożenia i ryzyka powodziowego**

Analiza zmian zagrożenia i ryzyka powodziowego zostanie przeprowadzona poprzez porównanie MZP i MRP z poniższych okresów:

- I) 15 kwietnia 2015 r., wraz z dodatkową analizą zmian wprowadzonych w wariancie zero w PZRP,
- II) 22 grudnia 2019 r.

Wykonawca przeanalizuje i oceni wpływ zmian zagrożenia i ryzyka powodziowego biorąc pod uwagę wpływ zmian metodycznych na wyniki analiz.

Analizy zostaną przeprowadzone w oparciu o bazy danych przestrzennych. Wyniki analiz zostaną również przedstawione w postaci warstw przestrzennych w plikach shp.

Wyniki i podsumowania analiz zostaną opisane w raporcie, zawierającym w szczególności:

- 1) opis metodyki prowadzenia analiz zmian zagrożenia i ryzyka powodziowego;
- 2) podsumowanie i wnioski z analizy map zagrożenia powodziowego i map ryzyka powodziowego z II cyklu planistycznego – MZP i MRP stan na 22 grudnia 2019 r. (w podziale na obszary, dla których mapy były opracowane w I cyklu oraz obszary dla których powstały

nowe mapy w II cyklu), obejmujące co najmniej wyznaczenie i opis następujących wskaźników:

- a) powierzchnia obszarów zagrożenia powodziowego,
- b) liczba mieszkańców na obszarach zagrożenia powodziowego,
- c) liczba obiektów o szczególnym znaczeniu społecznym,
- d) liczba obiektów i obszarów chronionych (w podziale na rodzaje obiektów: ujęcia wody, kąpieliska, Natura 2000: SOOS, OSOP),
- e) liczba obiektów zagrażających środowisku w przypadku wystąpienia powodzi, w tym również mogących wpływać negatywnie na zdrowie ludzi (w podziale na rodzaje obiektów),
- f) liczba obiektów i obszarów dziedzictwa kulturowego,
- g) powierzchnia obszarów w poszczególnych klasach użytkowania terenu,
- h) wartości potencjalnych strat powodziowych w poszczególnych klasach użytkowania terenu;

Analizy należy prowadzić w odniesieniu do poszczególnych scenariuszy powodziowych i typów powodzi oraz w podziale na poszczególne obszary narażone na niebezpieczeństwo powodzi (ONNP), regiony wodne i obszary dorzeczy.

- 3) podsumowanie i wnioski z analizy map zagrożenia powodziowego i map ryzyka powodziowego z I cyklu planistycznego – MZP i MRP stan na 15 kwietnia 2015 r., w zakresie analogicznym jak w pkt 2);
- 4) porównanie / analiza zmian zagrożenia i ryzyka powodziowego (dla obszarów obejmujących MZP i MRP w I cyklu planistycznym), w tym w szczególności:
  - a) miejsca występowania zmian zagrożenia i ryzyka powodziowego wraz ze wskazaniem przyczyn zmian,
  - b) zmiany w poszczególnych wskaźnikach, o których mowa w pkt 2).

W raporcie Wykonawca oprócz opisu zobrazuje wyniki analiz i podsumowań w postaci tabel, map poglądowych i wykresów. Opisy powinny zawierać podsumowania zestawień i wyników analiz, jak również wyczerpujące wnioski wynikające z tych analiz z określeniem trendów dla poszczególnych regionów wodnych.

Zakres raportu zostanie ostatecznie doprecyzowany, w uzgodnieniu z Zamawiającym, na etapie realizacji prac. W analizach i podsumowaniach Wykonawca uwzględni wymagania KE co do szczegółowości i zakresu danych, o których mowa w ocenie KE z wykonania MZP i MRP oraz w formularzach i schematach raportowych.

**Produktami zadania 1.3.10.1 będą:**

- 1) raport z wykonania przeglądu i aktualizacji MZP i MRP cz. II – analizy zagrożenia i ryzyka powodziowego:
  - w formie elektronicznej – w wersji edytowalnej (pliki docx) oraz do odczytu (pliki pdf)
  - na nośnikach danych (10 sztuk),
  - w postaci wydruku – 1 egzemplarz;
- 2) warstwy przestrzenne z wynikami analiz – pliki shp – na nośnikach danych (10 sztuk).

**ZADANIE 1.3.11. PRZYGOTOWANIE PUBLIKACJI MZP I MRP ORAZ USŁUG**

Zgodnie z art. 88f ust. 3a ustawy – Prawo wodne Prezes Krajowego Zarządu Gospodarki Wodnej podaje do publicznej wiadomości mapy zagrożenia powodziowego i mapy ryzyka powodziowego przez umieszczenie ich w Biuletynie Informacji Publicznej Krajowego Zarządu Gospodarki Wodnej.

Zakres prac:

- 1) Wykonawca wykona analizę funkcjonujących w KZGW i ISOK – w terminie publikacji MZP i MRP – rozwiązań służących publikacji i udostępnianiu danych oraz metadanych, a następnie zaproponuje konieczne modyfikacje wynikające z:
  - a) specyfikacji wykonanych MZP i MRP, m.in.: zmiany struktury baz danych, opracowania map dla nowych scenariuszy powodziowych, opracowania map dla nowych typów powodzi, zmiany formatu wersji kartograficznej map;
  - b) aktualnych wymagań wynikających aktów prawnych,
  - c) wytycznych KE w zakresie raportowania MZP i MRP,
  - d) wytycznych INSPIRE,
  - e) innych uwarunkowań.
- 2) Wykonawca określi zakres prac koniecznych do wykonania w celu zapewnienia publikacji i udostępniania MZP i MRP zgodnej z zakresem wymienionym w punkcie 3). Opis prac wraz z harmonogramem realizacji zostanie przekazany jako produkt zadania.
- 3) W ramach zadania Wykonawca zrealizuje następujący zakres prac:
  - a) aktualizacja zawartości Hydroportalu publikującego MZP i MRP w formacie pdf dostępnego pod adresem: <http://mapy.isok.gov.pl> (z uwzględnieniem wersjonowania map);
  - b) publikacja MZP i MRP na portalach mapowych funkcjonujących w ramach KZGW lub ISOK w terminie publikacji map;
  - c) wytworzenie usług sieciowych przeglądania (WMS/WMTS) i pobierania (WFS) MZP i MRP;

- d) wytworzenie usług sieciowych przeglądania (WMS/WMTS) wyników modelowania hydraulicznego: rastrów NMPW i głębokości;
- e) wytworzenie usług sieciowych wyszukiwania, przeglądania, pobierania i przekształcania zbiorów danych INSPIRE wytworzonych na podstawie MZP i MRP;
- f) publikacja metadanych MZP i MRP.

Zadanie dotyczy wszystkich MZP i MRP opracowanych w I i II cyklu planistycznym, dla wszystkich typów powodzi.

**Produktami zadania 1.3.11 będą:**

- 1) raport z analizy funkcjonujących w KZGW i ISOK rozwiązań służących publikacji i udostępnianiu danych oraz metadanych wraz ze wskazaniem zakresu prac koniecznych do wykonania w celu zapewnienia prawidłowej publikacji i udostępniania MZP i MRP – w wersji edytowalnej (pliki docx) oraz do odczytu (pliki pdf) – na nośniku danych;
- 2) zestawy danych publikacyjnych oraz plików konfiguracyjnych stanowiących podstawę publikacji na portalach mapowych oraz za pomocą usług sieciowych: MZP i MRP, zbiorów danych INSPIRE, metadanych, wyników modelowania hydraulicznego – na nośnikach danych;
- 3) raport z wykonania publikacji MZP i MRP (w wersji edytowalnej (pliki docx) oraz do odczytu (pliki pdf) – na nośniku danych) obejmujący w szczególności:
  - a) opis wykonanych prac, w tym opis wyników prac,
  - b) raporty z testów potwierdzających poprawność wykonanej publikacji MZP i MRP oraz wytworzonych usług sieciowych.

**ZADANIE 1.3.12. PRZYGOTOWANIE ZESTAWÓW DANYCH MZP I MRP DLA ORGANÓW ADMINISTRACJI WSKAZANYCH W USTAWIE PRAWO WODNE**

Zgodnie z art. 88f ust. 3 ustawy - Prawo wodne Prezes Krajowego Zarządu Gospodarki Wodnej przekazuje MZP i MRP:

- 1) dyrektorom regionalnych zarządów gospodarki wodnej,
- 2) Głównemu Geodecie Kraju,
- 3) Głównemu Inspektorowi Ochrony Środowiska,
- 4) dyrektorowi Rządowego Centrum Bezpieczeństwa.

Zgodnie z art. 88f ust. 4 dyrektorzy regionalnego zarządu gospodarki wodnej przekazuje MZP i MRP:

- 1) właściwym dyrektorom urzędów żeglugi śródlądowej,
- 2) właściwym wojewodom,
- 3) właściwym marszałkom województw,
- 4) właściwym starostom,



- 5) właściwym wójtom (burmistrzom, prezydentom miast),
- 6) właściwym komendantom wojewódzkim i powiatowym (miejskim) Państwowej Straży Pożarnej.

Niezależnie od ww. przepisów MZP i MRP będą przekazywane również ministrowi właściwemu do spraw gospodarki morskiej oraz dyrektorom urzędów morskich.

W ramach zadania Wykonawca przygotuje zestawy danych MZP i MRP na nośnikach.

Wykonawca zapewni nośniki odpowiednio dobrane w zależności od wolumenu przekazywanych danych.

Zestawy danych MZP i MRP różnią się zawartością (produktami) i zasięgiem przestrzennym w zależności od właściwości organu administracji.

Pliki zapisane na nośnikach nie mogą być poddawane kompresji.

Wykonawca przygotuje zaadresowane koperty/paczki gotowe do wysyłki (zaadresowane), za zwrotnym potwierdzeniem odbioru oraz przygotuje rozdzielniki zawierające wszystkie organy administracji, które otrzymają mapy, w podziale ze względu na organ przekazujący dane (Prezes KZGW, dyrektorzy RZGW).

Zakres danych zapisanych na nośnikach przekazywanych dyrektorom regionalnych zarządów gospodarki wodnej i dyrektorom urzędów morskich będzie obejmował co najmniej:

- 1) bazy danych przestrzennych map zagrożenia powodziowego i map ryzyka powodziowego dla wszystkich typów powodzi;
- 2) wersje kartograficzne map zagrożenia powodziowego i map ryzyka powodziowego;
- 3) modele wykonane na potrzeby wyznaczenia obszarów zagrożenia powodziowego;
- 4) przekroje korytowe oraz parametry obiektów mostowych i hydrotechnicznych, wałów przeciwpowodziowych będące produktem zadania 1.3.2.3;
- 5) przekroje dolinowe wykorzystane w modelach hydraulicznych wygenerowane na podstawie numerycznego modelu terenu wraz z informacją o pokryciu terenu i przyjętych współczynnikach szorstkości;
- 6) metadane map zagrożenia powodziowego i map ryzyka powodziowego dla wszystkich typów powodzi;
- 7) biblioteki stylów i znaków umownych wraz z plikami (lyr) określającymi symbolikę poszczególnych warstw map zagrożenia powodziowego i map ryzyka powodziowego;
- 8) raporty i dokumenty opisowe, ustalone z Zamawiającym.

Zakres danych zapisanych na nośnikach przekazywanych pozostałym organom wskazanym w ustawie – Prawo wodne będzie obejmował co najmniej:

- 1) bazy danych przestrzennych map zagrożenia powodziowego i map ryzyka powodziowego dla wszystkich typów powodzi ograniczone przestrzennie do obszaru administrowania poszczególnych organów;

- 2) wersje kartograficzne map zagrożenia powodziowego i map ryzyka powodziowego obejmujące ramki arkuszy obejmujące obszar administrowania poszczególnych organów;
- 3) metadane map zagrożenia powodziowego i map ryzyka powodziowego
- 4) biblioteki stylów i znaków umownych wraz z plikami (\*.lyr) określającymi symbolikę poszczególnych warstw map zagrożenia powodziowego i map ryzyka powodziowego;
- 5) raporty i dokumenty opisowe, ustalone z Zamawiającym.

Zakres produktów MZP i MRP przekazywanych do poszczególnych organów oraz lista organów może ulec zmianie w przypadku zmian w specyfikacji map wynikających z aktualizacji metodyki opracowania MZP i MRP w ramach zadania 1.3.1 oraz zmian ustawy – Prawo wodne.

Wykonawca przygotowuje wykaz organów, do których będą przekazywane MZP i MRP. Wykaz powinien zawierać nazwę instytucji, imię, nazwisko i stanowisko osób reprezentujących organy wraz z aktualnymi danymi adresowymi.

Zadanie dotyczy wszystkich MZP i MRP, opracowanych w I i II cyklu planistycznym, dla wszystkich typów powodzi.

**Produktami zadania 1.3.12 będą:**

- 1) zestawy danych dla organów administracji – na nośnikach danych;
- 2) wykaz organów administracji – w formie elektronicznej, w wersji edytowalnej.

**ZADANIE 1.3.13. PRZYGOTOWANIE RAPORTÓW DLA KOMISJI EUROPEJSKIEJ Z WYKONANIA PRZEGLĄDU I AKTUALIZACJI MZP I MRP**

Zgodnie z art. 15 Dyrektywy Powodziowej państwa członkowskie udostępniają Komisji Europejskiej przegląd i aktualizację map zagrożenia powodziowego i map ryzyka powodziowego w terminie 3 miesięcy od terminu wskazanego w art. 14 Dyrektywy, tj. 22 grudnia 2019 r.

W ramach zadania Wykonawca sporządzi raporty z wykonania przeglądu i aktualizacji map zagrożenia powodziowego i map ryzyka powodziowego dla Komisji Europejskiej, zgodnie z wytycznymi w zakresie raportowania MZP i MRP w II cyklu planistycznym.

Obecnie obowiązujące formularze i schematy raportowe dostępne są na stronie: [http://cdr.eionet.europa.eu/help/Floods/Floods\\_603\\_2016](http://cdr.eionet.europa.eu/help/Floods/Floods_603_2016). Główne wytyczne znajdują się w dokumentach:

Document No.0: Guidance for Reporting under the Floods Directive,

Document No.1: Floods Directive reporting: User manual v6.0,

Document No.2: Floods Directive reporting: User Guide to the reporting schema v6.0.

Powyższe dokumenty będą aktualizowane przez KE. Wykonawca będzie zobowiązany do uwzględnienia wszelkich zmian wprowadzonych w formularzach, schematach raportowych i innych dokumentach dotyczących raportowania. Większość zmian powinna nastąpić do końca 2017 r.,

jednakże w przypadku wprowadzenia jeszcze korekt w terminach późniejszych Wykonawca będzie zobowiązany je uwzględnić.

Opis danych wchodzących w skład raportu dla KE z wykonania MZP i MRP z I cyklu planistycznego zawiera załącznik nr 11 do SOPZ.

Zakres prac:

- 1) Opis danych wchodzących w skład raportu dla KE z wykonania MZP i MRP z I cyklu planistycznego (załącznik nr 11 do SOPZ) zostanie zaktualizowany i dostosowany przez Wykonawcę do wymagań raportowych II cyklu planistycznego.
- 2) Raporty dla KE należy przygotować oddzielnie dla każdego obszaru dorzecza, dla którego zostaną sporządzone MZP i MRP.
- 3) Raporty będą obejmować zakres map dla wszystkich typów powodzi opracowanych w Polsce, w tym również mapy od strony morza, w tym morskich wód wewnętrznych, oraz innych (wykonanych w ramach zadania 2 w projekcie). Wykonawca przygotowuje raporty na podstawie danych zawartych w bazach danych opracowanych w ramach projektu oraz przekazanych przez dyrektorów Urzędów Morskich, jak również analizach przestrzennych prowadzonych na powyższych bazach.
- 4) Raporty będą obejmować w szczególności:
  - a) bazy danych w formacie mdb (Microsoft Access);
  - b) pliki xml, wygenerowane na podstawie baz danych w formacie mdb, z wykorzystaniem narzędzi udostępnionych przez KE;
  - c) pliki shp z zasięgami obszarów zagrożenia powodziowego dla raportowanych scenariuszy powodziowych, o strukturze wymaganej przez KE;
  - d) metadane w formacie xml dla każdego z raportowanych plików danych przestrzennych.
  - e) inne produkty wynikające z wytycznych w zakresie raportowania na II cykl planistyczny.

Powyższy zakres może ulec zmianom w przypadku zmian w formularzach, schematach i przewodnikach raportowych.

Nazwy przekazywanych plików powinny być zgodne z wytycznymi KE. Bazy danych zostaną przekonwertowane do docelowych schematów raportowania w formacie xml oraz poddane walidacji z wykorzystaniem narzędzia udostępnionego przez Komisję Europejską. Niezbędne dane z I cyklu planistycznego zostaną zaimportowane do baz danych.

- 5) Opracowanie streszczeń metodyki wykonania przeglądu i aktualizacji MZP i MRP oraz opracowania nowych MZP i MRP w wersji polskiej i angielskiej. Zakres streszczeń będzie obejmował co najmniej:
  - a) pola opisowe zawarte w bazie danych mdb;

- b) opis zagadnień podnoszonych przez KE w ocenie z wykonania MZP i MRP (do uszczegółowienia na etapie wykonywania prac) – raporty z oceny KE dostępne na stronie: [http://ec.europa.eu/environment/water/flood\\_risk/overview.htm](http://ec.europa.eu/environment/water/flood_risk/overview.htm).

**Produktami zadania 1.3.13 będą:**

- 1) bazy danych w formacie mdb;
- 2) pliki xml, wygenerowane na podstawie baz danych w formacie mdb;
- 3) pliki shp z zasięgami obszarów zagrożenia powodziowego dla raportowanych scenariuszy powodziowych;
- 4) metadane w formacie xml;
- 5) streszczenia metodyki wykonania przeglądu i aktualizacji MZP i MRP oraz opracowania nowych MZP i MRP w wersji polskiej – w formie elektronicznej, edytowalnej w plikach docx;
- 6) streszczenia metodyki wykonania przeglądu i aktualizacji MZP i MRP oraz opracowania nowych MZP i MRP w wersji angielskiej – w formie elektronicznej, edytowalnej w plikach docx;
- 7) inne produkty wynikające z wytycznych w zakresie raportowania na II cykl planistyczny.

Wszystkie powyższe produkty zostaną przekazane na nośniku danych w 3 egzemplarzach.